

**KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS
DIREKTORĖS GRAŽINOS SKUNČIKIENĖS
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-02-26

Nr. P36-44
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos (toliau – Mokykla) 2019–2021 metų strateginio plano prioritetai buvo orientuoti į kokybiško ir veiksmingo ugdymo užtikrinimą, mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams stiprinimą, saugios ir motyvuojančios ugdymo aplinkos kūrimą. Pirmasis tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo procesą ir tinkamą pagalbą mokiniams. Tikslui pasiekti buvo įgyvendinami du uždaviniai: efektyvinti ugdymo procesą bei teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams. Juos įgyvendinant buvo vykdomos tokios priemonės kaip pamokos planavimo ir organizavimo efektyvinimas, mokytojų, vadovų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimas, mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams stiprinimas. tinkamos ugdymo(si) aplinkos užtikrinimas.

Įgyvendinant antrąjį tikslą – kurti saugią ir motyvuojančią ugdymo aplinką – buvo realizuoti du uždaviniai: pritaikyti turimas patalpas švietimo reikmėms, vykdyti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus bei užtikrinti šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką. Įgyvendinant šiuos uždavinius, atliktas patalpų remontas (biblioteka, informacinių technologijų kabinetas), pakeista 2 klasių grindų danga, įrengtos Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programai įgyvendinti pritaikytos naujos patalpos, išigyta spintelių kadetų daiktams laikyti. Atnaujintos ugdymo priemonės, modernizuotas informacinių technologijų kabinetas. Atliktas kapitalinis virtuvės remontas, įrengta efektyvi vėdinimo sistema. Pasikeitus mokyklos paskirčiai, naujai apipavidalintos mokyklos erdvės.

2019 m. veiklos tikslai – užtikrinti kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimą ir augimą, stiprinti bendruomenės partnerišką, kūrybišką bendradarbiavimą siekiant pozityvaus mokyklos mikroklimato. Tikslams pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 3 uždaviniai: siekti mokinio mokymosi pažangos tobulinant ugdymo proceso organizavimą bei plėtojant mokinių mokymosi, pamokų lankomumo analizę; sudaryti mokiniui palankias socializacijos ir ugdymo(si) sąlygas, teikiant kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, informacinę ir kt. pagalbą bendruomenės nariams; diegti žmogiškąsias vertybes, ugdyti asmenybės tapatumo ir priklausymo bendruomenei jausmą, pagarbą žmogaus teisėms ir laisvėms.

Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. mokyklai pradėjus veikti kaip Jūrų kadetų mokykla, įvyko dideli pokyčiai, iškilo nauji uždaviniai ir priemonės jiems pasiekti. Sukomplektuotos 5–8 klasės, kuriose mokosi 88 kadetai. Buvo vykdomi veiksmai, susiję su darbuotojų komplektavimu, specialistų, atitinkančių nustatytus reikalavimus ir gebančių įgyvendinti Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų ugdymo programą, paieška. Bendrojo ugdymo dalykų programas įgyvendina 20 mokytojų, turinčių aukštąjį dalykinį ir pedagoginį išsilavinimą. Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programą pagal atskiras sritis vykdo 5 neformaliojo švietimo mokytojai. Pedagoginiai darbuotojai dalyvavo mokymuose Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementų įgyvendinimo klausimais. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus, darbuotojų pareigybės skaičius atitinka Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus, Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programoje dalyvauja 100% kadetų, 98% pedagogų tikslingai tobulino kvalifikaciją.

2019 metais iškilo poreikis vykdyti eilę priemonių, susijusių su pasirengimu ugdymo proceso organizavimui: parengta Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programa, parengta nauja Mokymo sutartis, Jūrų kadetų mokyklos vidaus tvarkos taisyklės, sukurtas kadetų uniformų ir skiriamųjų ženklų dizainas, patvirtintas Kadeto uniformos dėvėjimo tvarkos aprašas.

Atlikta darbų ir srityse, susijusiose su bendradarbiavimu ir suinteresuotų įstaigų ar institucijų pagalba: bendradarbiaujama su Lietuvos kariuomenės Karinėmis jūrų pajėgomis, su Lietuvos jūrų muziejumi, su Lietuvos aukštąja jūreivystės mokykla, Laivininkų mokykla, su Kauno generolo Povilo Plechavičiaus kadetų licėjumi, su Lietuvos jūrininkų sąjunga, Jūrų kapitonų klubu, su Lietuvos skautų Nacionaliniu biuru, su Lietuvos šaulių sąjungos Jūrų šaulių 3-iaja rinktine ir kt.

Jūrų kadetai dalyvauja ne tik sportinėse varžybose, dalykinėse olimpiadose ar konkursuose, bet ir viešuose miesto renginiuose, pilietinėse akcijose: susitiko su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Butigeidžio dragūnų bataliono kariais, dalyvavo Lietuvos kariuomenės dienos minėjime, Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 97-ųjų metų minėjime, vyko į tradicinį pėsčiųjų nakties žygį „Klaipėdos sukilėlių keliais“, prisijungė prie pilietinės iniciatyvos „Atmintis gyva, nes liudija“ minint žuvusiųjų už Lietuvos laisvę sausio 13-ąją atminimą.

2019 m. Mokyklai specialiosios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti skirta 284 tūkst. Eur, ugdymo aplinkos užtikrinimui – 223 tūkst. Eur, įmokų už patalpų nuomą surinkta 3,9 tūkst. Eur. Lėšos naudotos pagal patvirtintas sąmatas, galiojančius teisės aktus, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos rekomendacijas. Kreditinių įsiskolinimų Mokykla neturi

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2019 metų veiklos rezultatai

2019 metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
9.1. Pakeisti etatinio mokytoju darbo apmokėjimą reglamentuojančius Įstaigos dokumentus, atsižvelgiant į teisinio reglamentavimo pasikeitimą	Įstaigos dokumentų, reglamentuojančių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis pasikeitus teisės aktams	1. Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję Įstaigos dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti dokumentai suderinti su Įstaigos darbuotojais ar jų atstovais. 2. Papildytos (pasikeitus teisės aktų reglamentavimui) ir pasirašytos mokytoju darbo sutartys	1. Iki 2019 m. birželio 14 d. visi pedagoginiai darbuotojai supažindinti su atnaujinto etatinio darbo apmokėjimo modeliu. Metodinėse grupėse bei Metodinėje taryboje aptartas veiklų bendruomenei sąrašas bei veikloms skiriamos valandos. Galutiniai sprendimai priimti ir patvirtinti 2019 m. birželio 19 d. Mokytojų tarybos posėdyje (protokolo Nr. V2-3). 2. Iki 2019 m. birželio 21 d. visiems mokytojams įteikti pranešimai dėl darbo sutarties sąlygų keitimo ir pasiūlymai dirbti pakeistomis darbo sąlygomis. Iki 2019-08-30 su visais pedagoginiais darbuotojais pasirašytos atnaujintos darbo sutartys. 3. Suderinus su darbuotojais ir juos atstovaujančia Darbo

			<p>taryba, Mokyklos direktoriaus įsakymais patvirtinti su teisės aktų pakeitimais susiję dokumentai: Mokyklos darbo tvarkos taisyklės (2019-08-30 įsakymas Nr. V1-15), Darbo apmokėjimo sistema (2019-08-30 įsakymas Nr. V1-16), atnaujinta mokytojo pareigybės aprašymo forma (2019-08-26 įsakymas Nr. V1-5). Su patvirtintais dokumentais pasirašytinai supažindinti visi darbuotojai</p>
<p>9.2. Įgyvendinti Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementus</p>	<p>Sukomplektuotos klasės, kuriose vykdoma pagrindinio ugdymo programa, taikant Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementus</p>	<p>1. Parengtas mokinių, priimamų į Jūrų kadetų mokyklą, Motyvacijos vertinimo aprašas. 2. Parengti ir Juridinių asmenų registre įregistruoti Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos nuostatai. 3. Sukurta ir patvirtinta Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų ugdymo programa. Susitarta dėl programos integravimo į mokomuosius dalykus bei parengtos pasirenkamųjų dalykų, modulių, neformaliojo vaikų švietimo programos. 4. Parengtas ir patvirtintas Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos 2019—2020 m. m. ugdymo planas</p>	<p>1. Motyvacinio vertinimo priimant mokinius į Jūrų kadetų mokyklą 2019–2020 mokslo metais buvo atsisakyta bendru darbo grupės Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos ugdymo turinio kūrimo priemonėms įgyvendinti (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-03-04 įsakymas Nr. AD1-406) sutarimu. Priėmimui mokytis 2020–2021 m. m. parengtas Motyvacijos vertinimo aprašo projektas. 2. Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos nuostatai patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. T2-174, Juridinių asmenų registre įregistruoti 2019 m. liepos 3 d. 3. Sukurta ir direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1-17 patvirtinta Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų ugdymo programa, kuri įgyvendinama keliais būdais: integruojant į bendrojo ugdymo dalykus (iš ugdymo plane dalykui numatytų pamokų 10% skiriama</p>

			<p>jūreivystės, laivybos ir karybos tematikai); per neformaliojo švietimo veiklas, kiekvienam mokiniui dalyvaujant keturiose programose;</p> <p>per privalomą socialinę-pilietinę bei pažintinę-kultūrinę veiklą, vykdomą ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose.</p> <p>4. Parengtas ir direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1-7 patvirtintas Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos 2019–2020 mokslo metų ugdymo planas</p>
<p>9.3. Pritaikyti patalpas Jūrų kadetųmokyklos veiklai, vykdant Klaipėdos Ievos Simonaitytės mokyklos ir Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos vidaus struktūros pertvarkos įgyvendinimo bei Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos kūrimo priemonių plano 2019 m., patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-02-11 įsakymu Nr. AD1-270, 2 punktą</p>	<p>Pritaikytos ir sutvarkytos patalpos užtikrina saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką, laiduoja bendrojo ugdymo programų bei jūrų kadetų ugdymo turinio nuostatų įgyvendinimą</p>	<p>1. Įrengtų ugdymo patalpų skaičius atitinka sukomplektuotų klasių ir mokinių ugdymo poreikius.</p> <p>2. Iki 2019-09-01 parengti mokykliniai baldai, inventoriūs, IT ir kitos darbo priemonės. Įstaigos patalpos ir aplinka atitinka higienos normas, gaisrinės saugos reikalavimus, žmonių saugos darbe nuostatas</p>	<p>1. Ugdymo procesui vykdyti reikalingų patalpų skaičius visiškai atitinka sukomplektuotų klasių ir mokinių skaičiaus poreikius. Atnaujinti kai kurie bendrojo ugdymo dalykų kabinetai, atliktas remontas ir modernizuotas informacinių technologijų kabinetas, kuriame yra interaktyvus ekranas, nešiojami kompiuteriai ir pakrovimo spinta, projektorius.</p> <p>2. Papildomai įrengtos patalpos neformaliojo švietimo veikloms pagal Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų ugdymo programą vykdyti.</p> <p>3. Įrengta aikštė rikiuočių ir karinio statuto kasdieninėms pratyboms ir šventinėms ceremonijoms vykdyti.</p> <p>4. Mokyklos patalpos atitinka keliamus higienos normas, gaisrinės saugos ir žmonių saugos darbe nuostatas. Atliktas kapitalinis virtuvės remontas, įrengta efektyvi vėdinimo sistema, atnaujinta įranga. Atliktas remontas mokyklos fojė, kuriame jūreivystės ir laivybos</p>

			tematika išreikšta meninio apipavidalinimo elementais. 5. Mokykla turi atnaujintą leidimą-higienos pasą, išduotą Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos 2019 m. rugsėjo 30 d. Nr. (3-11 14.2.1)LHP-2821)
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas ir direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V1-7 patvirtintas Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas	Aprašas reglamentuoja mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimą, padeda identifikuoti problemas ir priimti reikalingus sprendimus
3.2. Parengti ir 2019 m. rugsėjo 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-22 patvirtinti šie dokumentai: Kadetų vidaus tvarkos taisyklės bei Kadeto uniformos dėvėjimo tvarkos aprašas	Šie dokumentai nustato bendruosius vidaus tvarkos reikalavimus, kadetų teises, pareigas ir atsakomybę, padeda užtikrinti drausmę ir tvarką mokykloje bei kitose viešose vietose
3.3. Parengtas Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos 2020–2022 metų strateginis planas, patvirtintas mokyklos direktoriaus 2019 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. V1-33	Tikslingai planuojama Mokyklos veikla ir finansiniai ištekliai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencija, kurią norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo žmonėms kompetencija
6.2. Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui kompetencija

Direktorė



Gražina Skunčikienė

2020-01-30

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vadovo veikla vertinama gerai: visos numatytos užduotys įvykdytos.

Mokyklos tarybos pirmininkė

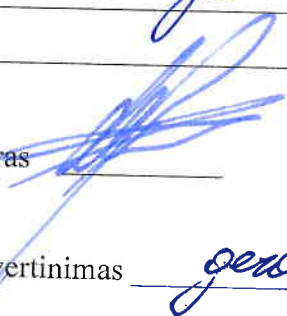


Eglė Liaučienė

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

vertinama gerai. Užduotys įvykdytos. Nustatyti 20 proc. šilumos šilumos šilumos.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2020-02-01

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. 2020 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9.1. Užtikrinti Mokyklos veiklą kokybišką	1. Organizuoti Mokyklos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Mokyklos finansinę veiklą	1. Mokykloje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Mokykloje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Mokykloje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Pagerinti Mokyklos mikroklimatą	Darbuotojų savijauta įstaigoje yra vertinama gerai	1. Atliktos dvi apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (vasario mėn., lapkričio mėn.). 2. Parengtas priemonių planas dėl mikroklimato gerinimo. 3. 70% įstaigos darbuotojų mikroklimatą vertina gerai
9.3. Stiprinti Jūrų kadetų mokymosi motyvaciją	Mokykloje įgyvendinama Jūreivystės įgūdžių ugdymo programa per patyriminio modelio veiklas kartu su socialiniais partneriais	1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su 3 socialiniais partneriais. 2. 10% padaugėjo patyriminio ugdymo veiklų. 3. Ne mažiau kaip 15% mokytojų papildomai įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Dėl objektyvių priežasčių gali nepavykti įgyvendinti visų numatytų finansinių įsipareigojimų
10.2. Mikroklimato tyrimas gali nustatyti mažesnį gerai besijaučiančių darbuotojų skaičių
10.3. Dėl objektyvių priežasčių gali būti nepasirašytos sutartys su socialiniais partneriais

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2020-02-24

Susipažinau

Mokyklos direktorė



Gražina Skunčikienė

2020-02-24