

PATVIRTINTA

Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos
direktorius 2020 m. lapkričio 13 d.
įsakymu Nr. V1-84

KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS, 290442080 2021–2023-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos 2021–2023-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos (toliau – Mokyklos) bendruomenės poreikius. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui, jų kvalifikacijai tobulinti, socialinio draudimo įmokoms, Mokyklos pastatui išlaikyti ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), mokiniams maitinti, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2021 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Mokykla 2021–2023 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško ugdymo užtikrinimas, efektyvinant mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą ir tobulinant pedagogų skaitmeninį raštingumą.
2. Bendruomenės lyderystės, pagrįstos aktyvia savivalda ir socialine partneryste, gebėjimų didinimas.
3. Saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Mokykloje būtina atlikti vidaus patalpų remontą, įrengti specializuotus kabinetus, reikalingus Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų įgyvendinimui, atnaujinti elektros instaliaciją.

Įgyvendinant Strateginį planą, dalyvaus 32 pedagoginiai, kultūros darbuotojai: direktorius, pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas, psichologas, socialinis pedagogas, bibliotekininkas, 21 bendrojo ugdymo dalykų mokytojas, 5 neformaliojo švietimo mokytojai. Pedagoginiai darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą bei atestacines kvalifikacines kategorijas: 1 pedagogas įgijęs mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją, 11 pedagogų – mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 6 – vyresniojo mokytojo, 12 – mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Taip pat dalyvaus 14 nepedagoginių darbuotojų (direktorius pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, dokumentų koordinavimo, informacinių komunikacinių technologijų bei duomenų bazės, elektroninio dienyno priežiūros specialistai, raštinės administratorius, 2 budėtojai-rūbininkai, 2 pastatų ir sistemų priežiūros darbininkai, 4 valytojai, kiemsargis).

2020–2021 mokslo metais 5–9 klasėse mokosi 123 mokiniai. Visose klasėse, įgyvendinant Jūrų kadetų ugdymo sampratą, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-902 (toliau – Samprata), elementus, be bendrojo ugdymo dalykų kadetai dalyvauja Jūreivystės laivybos ir karybos pagrindų programoje.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinamas pagrindinio ugdymo programos I ir II dalies įgyvendinimas, pagerės švietimo pagalba ir ugdymo kokybė. Mokytojai patobulins profesinę kvalifikaciją ir kompetencijas. Bus atnaujintos mokyklos erdvės, sudarytos saugios ir higienos normas atitinkančios ugdymo sąlygos. Bus užtikrintas darbuotojų darbo užmokestis, įstaigos pastato išlaikymas.

01. TIKSLAS. Tobulinti ugdymo proceso kokybę, akcentuojant kiekvieno mokinio pažangą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę švietimo pagalbą mokiniams, sudaryti palankias sąlygas Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programos įgyvendinimui. Taip pat svarbu tobulinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikaciją, didinančią ugdymo veiksmingumą ir skatinančią Mokyklos veiklos tobulinimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Darbuotojų pareigybių skaičius atitinka Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus, procentais	100	100	100	100
3. Ugdomų kadetų skaičius, vienetais	123	160	180	220
4. Kadetų, dalyvaujančių Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programoje, skaičius, procentais	100	100	100	100
5. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	95	98	100	100
6. Mokiniam ir jų tėvams teikiama socialinė, švietimo pagalba atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS.

01.01. Uždavinys. Ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, tikslingai taikant aktyviuosius mokymo(si) metodus, efektyvinant IT panaudojimą. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Aktyviųjų mokymo(si) metodų taikymo modelio parengimas.

Vykdamas šią priemonę, mokytojai rinksis ir taikys aktyviuosius mokymo(si) metodus pagal mokinio (klasės, grupės) poreikius.

01.01.02. Priemonė. Mokytojų profesinės kompetencijos tobulinimas mokymosi metodų, efektyvaus informacinių technologijų naudojimo srityje.

Priemonės vykdymas užtikrins kryptingą pedagogų kvalifikacijos tobulinimą. Įgytos žinios bus taikomos ugdymo procese, mokytojai dalinsis gerąja patirtimi. Kiekvienas mokytojas kvalifikacijai tobulinti planuoja skirti 5 dienas per metus.

01.01.03. Priemonė. Tikslinės pamokų stebėsenos vykdymas.

Šia priemone siekiama tobulinti pamokos vadybą, skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą ir partnerišką bendradarbiavimą. Užtikrinus šios priemonės vykdymą, pamokose bus naudojami įvairūs, mokymosi aktyvumą skatinantys metodai.

01.02. Uždavinys. Tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Vertinimo sistemos tobulinimas ir išbandymas praktikoje.

Ši priemonė užtikrins mokinių pažangos ir pasiekimų stebėjimo, vertinimo ir fiksavimo sistemingumą. Padės pasiekti geresnių mokymosi rezultatų, esant poreikiui, teikti mokiniams savalaikę mokymosi pagalbą.

01.02.02. Priemonė. Mokinio įsivertinimo – kaip mokymosi motyvacijos didinimo priemonės – skatinimas pamokose.

Vykdam šią priemonę mokytojai tinkamai parinks vertinimo ir įsivertinimo kriterijus, padidės mokinių mokymosi motyvacija.

01.02.03. Priemonė. E-dienyno veiksmingumo didinimas.

Šia priemone siekiama, kad visi mokytojai e-dienyne informaciją pateiktų sistemingai ir laiku, pagerėtų tėvų informavimas apie mokinių pasiekimus.

02. TIKSLAS. Įgyvendinant Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementus, formuoti savitą, bendradarbiavimu ir susitarimais grįstą mokyklos kultūrą.

Siekiant šio tikslo, svarbu telkti Mokyklos bendruomenę įtraukiant į veiklas, pagrįstas Mokyklos veiklos prioritetais, didinti mokytojų ir tėvų abipusę pagarbą ir supratimą, skatinti savivaldos institucijų veiklą. Taip pat labai svarbu ryšių su socialiniais partneriais užmezgimas, plėtojimas ir gilinimas.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Bendrų renginių skaičius, vienetais	6	8	10	10
2. Bendruomenės narių įsitraukimas į Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimą, procentais	20	30	35	35
3. Sutarčių ir bendrų veiklų su socialiniais partneriais skaičius, vienetais	6	12	15	15
4. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	100	100	100
5. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	3	4	5	8
6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	4	8	12	14

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS.

02.01. Uždavinys. Skatinti mokyklos bendruomenę partnerystei bei lyderystei. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Mokyklos bendrojo ugdymo, neformaliojo švietimo mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų bendradarbiavimo plėtojimas.

Ši priemonė padės įtraukti bendruomenės narius į veiklą, pagrįstą mokyklos veiklos prioritetais, stiprins bendruomeniškumą, pilietiškumą ir bendravimo įgūdžius. Bendruomenės nariai bus įtraukti į mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų kūrimą, dalyvaus Mokyklos renginiuose. Priemonė taip pat padės tėvams ir kitiems bendruomenės nariams suteikti žinių įvairiais aktualiais klausimais, didės mokytojų ir tėvų abipusė pagalba ir tarpusavio supratimas, padedantys siekti svarbiausių kadetų ugdymo tikslų.

02.01.02. Priemonė. Savivaldos institucijų aktyvinimas.

Vykdam šią priemonę, bus siekiama įtraukti tėvus į ugdymo proceso tobulinimą, vykdam apklausas, organizuojant renginius. Tėvai daugiau sužinos apie mokyklos veiklos kryptis, kadetų pasiekimus, elgesį ir veiklą. Priemonė taip pat padės formuoti aktyviai ir pilietiškai kadetų savivaldai, ugdys mokinių gebėjimus inicijuoti ir vykdyti savitas mokyklos veiklas, ugdyti lyderius. Stiprės tapatumo su Jūrų kadetų mokykla jausmas.

02.01.03. Priemonė. Ryšių su socialiniais partneriais užmezgimas ir stiprinimas.

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais sudarys galimybes dalyvauti įvairiuose projektuose, programose, praplės mokinių akiratį, praturtins pasaulėžiūrą, pagilins socialines ir kultūrinės kompetencijas. Mokytojams bendradarbiavimas su socialiniais partneriais suteiks naujų galimybių ugdant mokinius, padės tobulinti reikalingas kompetencijas.

02.02. Uždavinys. Pertvarkant ir atnaujinant turimas aplinkas, kurti inovatyvias

edukacines erdves. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos tokios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Vidaus patalpų atnaujinimas ir pritaikymas specifinėms Mokyklos reikmėms.

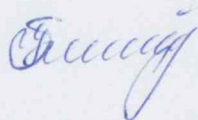
Vykdam šią priemonę, bus suremontuoti Mokyklos trečiojo korpuso I ir II aukšto koridoriai, laiptinės, sanitariniai mazgai. Bus pertvarkytos kai kurios vidaus patalpos ir pritaikytos Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programai įgyvendinti.

02.02.02. Priemonė. Išmaniosios klasės įrengimas.

Ši priemonė įgyvendinama pagal Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo paslaugų modernizavimo programą. Mokyklos patalpos bus pritaikytos išmaniajai klasei, kurioje bus interaktyvus ekranas, nešiojamas kompiuteris, bevielės transliacijos komutatorius, 10 planšetinių kompiuterių, stotelė-saugykla.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2021–2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorė



Gražina Skunčikienė

SUDERINTA

Mokyklos tarybos posėdžio
2020-10-20 protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr. V3-4)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjos Laimos Prižgintienės
2020-11-12 įsakymu Nr. ŠV1-291

KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS, 290442080
2021–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai
01	Tikslas. Tobulinti ugdymo proceso kokybę, akcentuojant kiekvieno mokinio pažangą														
01	01	Ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, tikslingai taikant aktyvius mokymo(si) metodus, efektyvinant IT panaudojimą													
01	01	01	Aktyviųjų mokymo(si) metodų taikymo modelio parengimas			Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	9,8	45,08	45,08	45,08	Mokinių skaičius, vnt.	160	180	220
												Dirbančių pedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	32	35	38
							Iš viso:	9,8	45,08	45,08	45,08	Mokytojų, pasirinkusių taikyti aktyvius mokymo(si) metodus pagal kiekvieno mokinio poreikius, proc.	70	75	80
01	01	02	Mokytojų profesinės kompetencijos tobulinimas			Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	1,9	11,9	11,9	11,9	Mokytojų, kryptingai tobulinusių	31	35	38
							SB	1,2	11,2	11,2	11,2				
							Iš viso:	3,1	23,1	23,1	23,1				

			mokymosi metodų, efektyvaus informacinių technologijų naudojimo srityje								kvalifikaciją, skaičius					
01	01	03	Tikslinės pamokų stebėsenos vykdymas			Direktorius pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	15,00	15,0	15,0	15,0	Kuruojančių vadovų stebėtos ugdymo veiklos, proc.	20	25	30	
							Iš viso:	15,00	15,0	15,0	15,0					
01	01	Iš viso uždaviniui:							27,9	83,18	83,18	83,18				
01	02	Tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką														
01	02	01	Vertinimo sistemos tobulinimas ir išbandymas praktikoje			Direktorius pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	196,3	238,42	238,42	238,42	Sisteminis mokinių pažangos fiksavimas ir analizavimas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, proc.	70	80	85	
												Geresni mokinių mokymosi rezultatai, proc.	12	15	20	
							Iš viso:	196,3	238,42	238,42	238,42					
01	02	02	Mokinio įsivertinimo – kaip mokymosi motyvacijos didinimo priemonės – skatinimas pamokose			Direktorius, pavaduotojai ugdymui, mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai	SB	0,5	0,5	0,5	0,5	Mokinių mokymosi motyvacijos didėjimas, mokytojams taikant tinkamus vertinimo ir įsivertinimo kriterijus, proc.	20	30	30	
							SB(VB)	0,8	0,5	0,5	0,5					
							Iš viso:	1,3	1,0	1,0	1,0					
01	02	03	E-dienyno veiksmingumo didinimas			Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	SB					Sistemiškai ir laiku mokytojai teikia informaciją tėvams, proc.	90	95	98	
							SB(VB)		0,8	0,8	0,8					
							Iš viso:		0,8	0,8	0,8					Pagerės tėvų informavimas apie mokinių pasiekimus, proc.

01	02				Iš viso uždaviniui:	197,6	240,22	240,22	239,42						
01					Iš viso tikslui:	225,5	323,40	323,40	323,40						
02	Tikslas. Įgyvendinant Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementus, formuoti savitą, bendradarbiavimu ir susitarimais grįstą mokyklos kultūrą														
02	01	Skatinti mokyklos bendruomenę partnerystei bei lyderystei													
02	01	01	Mokyklos bendrojo ugdymo, neformaliojo švietimo mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų bendradarbiavimo plėtojimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB	0,5	0,5	0,5	0,5	Bendrų renginių skaičius	4	5	5
							Iš viso:	0,5	0,5	0,5	0,5	Tėvų iniciatyvų skaičius	2	2	2
02	01	02	Savivaldos institucijų aktyvinimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Kt	1,0	0,00	0,00	0,00	Bendruomenės narių įsitraukimas į Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimą, proc.	20	25	32
												Kadetų tarybos iniciatyvų veiklos klausimais skaičius	3	4	5
												Iš viso:	1,0	0,00	0,00
02	01	03	Ryšių su socialiniais partneriais užmezgimas ir stiprinimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui						Sutarčių ir bendrų veiklų su socialiniais partneriais skaičius	6	10	12
												Įsitraukusių bendruomenės narių skaičius, proc.	50	60	75
02	01					Iš viso uždaviniui:	1,5	0,5	0,5	0,5					
02	02	Pertvarkant ir atnaujinant turimas aplinkas, kurti inovatyvias edukacines erdves													
02	02	01	Vidaus patalpų atnaujinimas ir pritaikymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir	SB	324,28	307,90	307,90	307,90	Patalpų, pritaikytų Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programai įgyvendinti, skaičius	2	3	3

			specifinėms Mokyklos reikmėms			bendriesiems klausimams									
							SB(SP)	3,6	4,5	4,5	4,5	Suremontuotų mokomųjų kabinetų ir bendro naudojimo patalpų skaičius	1	2	3
							Kt	9,0	3,4	3,4	3,4				
							Iš viso	336,88	315,80	315,80	315,80				
02	02	02	Išmaniosios klasės įrengimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	0,0	0,0	0,0	0,0	Įrengtų klasių skaičius, vnt.	0	1	0
							Kt	5,0	1,0	1,0	1,0				
							Iš viso:	0,0	1,0	1,0	1,0	Įrangos skaičius, vnt.	0	14	0
02	02	Iš viso uždaviniui:							341,88	316,80	316,80	336,88			
02		Iš viso tikslui:							343,38	317,30	317,30	317,30			
01		Iš viso veiklos planui:							568,88	640,7	640,7	640,7			

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	568,88	640,7	640,7	640,7
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	292,9	320,1	320,1	320,1
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	3,6	4,5	4,5	4,5
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	230,5	311,7	311,7	311,7
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	15,0	4,4	4,4	4,4
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	15,0	4,4	4,4	4,4
IŠ VISO:	568,88	640,7	640,7	640,7

Direktore

Dokumentų koordinavimo specialistė



Gražina Skunčikienė

Edita Merkevičienė