

## **KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS, KODAS 290442080 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos 2022–2024-ųjų metų strateginis planas (toliau – strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos (toliau – Mokykla) bendruomenės poreikius ir Mokyklos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Mokykloje vykdomos pagrindinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programos. Įgyvendinant Jūrų kadetų ugdymo sampratą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-902 (toliau – Samprata), elementus, be bendrojo ugdymo dalykų Mokykloje vykdoma Jūreivystės laivybos ir karybos pagrindų programa. 2021–2022 mokslo metais joje dalyvauja visi (172) 5–10 klasių mokiniai.

Vadovaudamasi Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 m. veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2022 m. veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Mokykla 2022 – 2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir skaitmeninį ugdymo turinį.
2. Mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.
3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus Mokyklos administracija (direktorius, pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas), 32 pedagoginiai darbuotojai (bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, neformaliojo švietimo mokytojai) bei 15 nepedagoginių darbuotojų (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, dokumentų koordinavimo, informacinių komunikacinių technologijų bei duomenų bazės, elektroninio dienyno priežiūros specialistai, raštinės administratorius, elektrikas, budėtojai, pastatų ir sistemų priežiūros darbininkai, valytojai, kiemsargis). Visi pedagoginiai darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 8 iš jų yra baigę magistrantūros studijas, 7 pedagogai atestuoti vyresniojo mokytojo, 12 mokytojo metodinio kvalifikacinės kategorijoms.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui, jų kvalifikacijai tobulinti, socialinio draudimo įmokoms, Mokyklos pastatui išlaikyti ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), mokinių mitybos bei transporto išlaidoms, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms, edukacinių erdvių kūrimui, ugdymo aplinkos sutvarkymui ir kūrimui. Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Mokykloje būtina atlikti vidaus patalpų (I ir II korpuso antro aukšto koridorių) remontą, atnaujinti informacinių komunikacinių technologijų bazę, atnaujinti technologijų (dirbtuvių) patalpas ir įrangą, įrengti specializuotus kabinetus, reikalingus Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programos įgyvendinimui, atnaujinti elektros instaliaciją.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo kokybė, tinkamas švietimo pagalbos teikimas mokiniams. Mokytojai patobulins profesinę kvalifikaciją ir kompetencijas. Bus atnaujintos mokyklos erdvės, sudarytos

saugios ir higienos normas atitinkančios ugdymo sąlygos. Bus užtikrintas darbuotojų darbo užmokestis, įstaigos pastato išlaikymas.

**01. TIKSLAS. Gerinti ugdymo kokybę sudarant sąlygas kiekvieno mokinio individualiai pažangai.**

Siekiant šio tikslo, svarbu sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus, laiku teikti reikalingą švietimo pagalbą, efektyvinti ugdymo procesą siekiant dalykinių ir bendrųjų kompetencijų visumos, tenkinti mokinių saviraiškos poreikius, sudaryti tinkamas sąlygas Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programos įgyvendinimui. Taip pat svarbu tobulinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikaciją, didinančią ugdymo veiksmingumą ir skatinančią Mokyklos veiklos tobulinimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Darbuotojų pareigybių skaičius atitinka Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus, procentais	100	100	100	100
3. Ugdomų kadetų skaičius, vienetais	172	240	310	340
4. Kadetų, dalyvaujančių Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programoje, skaičius, procentais	100	100	100	100
5. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	93	98	100	100
6. Mokiniam ir jų tėvams teikiama socialinė, švietimo pagalba atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	95	100	100	100
7. Edukacinių projektų ir programų, patyriminio ugdymo veiklų, tenkančių vienai klasei, skaičius, vienetais	4	4	5	5

**01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS.**

**01.01. Uždavinys. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Mokykloje mokosi mokiniai, pasirinkę jūrinio ugdymo kryptį, tačiau jie yra skirtingų gebėjimų ir motyvacijos. Mokykloje sudaromos lygios galimybės tenkinti ugdymo(si) ir saviraiškos poreikius, įsitraukti į aktyvų ugdymosi procesą, patirti sėkmę ir siekti individualios pažangos.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir tinkamos aplinkos užtikrinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės kokybiškai organizuoti ugdymo procesą, įgyvendinti pagrindinio ugdymo programą ir pereiti prie vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo. Mokykloje laipsniškai didėja mokinių skaičius, 2021–2022 mokslo metų pradžioje sukomplektuota 10 klasių, kuriose mokosi 172 mokiniai. Šia priemone planuojamos lėšos darbuotojų (44,61 etato) darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui, Mokyklos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, prekėms bei paslaugoms įsigyti.

*01.01.02. Priemonė. Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementų įgyvendinimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, visų klasių kadetams bus organizuojamos veiklos pagal Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programą, apimančią 4 sritis (jūreivystė ir laivyba, karinis

statusas ir rikiuotė, išgyvenimas sausumoje ir jūroje, kovinė savigny). Bendrojo ugdymo dalykų mokytojai programos elementus integruos į dalykų pamokas, siūlys programą papildančius modulius. Pasirenkamųjų dalykų ir modulių įvairovė padidins mokinių pasirinkimo galimybes ir mokymosi motyvaciją, užtikrins visapusišką mokinių ugdymosi poreikių tenkinimą. Šiai priemonei planuojamos lėšos Jūreivystės, laivybos ir karybos programą įgyvendinančių darbuotojų pareigybių išlaikymui.

*01.01.03. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacija.*

Ši priemonė padės siekti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir kitų darbuotojų profesinio meistriškumo ir tobulinti profesines kompetencijas, kurios turės įtakos Mokyklos veiklos kokybei. Bus sudaromos galimybės pedagoginiams darbuotojams vidutiniškai 5 dienas per metus tikslingai, orientuojantis į Mokyklos veiklos prioritetus, tobulinti kvalifikaciją ir per trejus metus atestuotis 6 pedagogams. Šiai priemonei įgyvendinti bus panaudojamos kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos. Pedagogai galės tobulinti profesines kompetencijas ir ES šalyse, nuo 2021 m. Mokykla dalyvauja tarptautinės Erasmus+ programos projekte „Lyderystė – raktas į sėkmingą ateitį!“, kurio įgyvendinimui papildomai skirta ES lėšų.

**01.02. Uždavinys. Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui.**

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas.*

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos visiems Mokyklos kadetams, taip pat ir socialinę paramą gaunantiems mokiniams, gauti šiltą, šviežią maistą Mokyklos valgykloje. Priemonė vykdoma vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu bei Higienos normos reikalavimais. Priemonė finansuojama valstybės biudžeto ir savivaldybės biudžeto lėšomis.

*01.02.02. Priemonė. Mokinių pavėžėjimo ugdymo tikslais organizavimas.*

Viena iš Jūrų kadetų ugdymo sampratos nuostatų yra įgytų teorinių žinių įtvirtinimas įvairiose edukacinėse erdvėse, stacionariose ir mobiliuose stovyklose, statutinėse įstaigose. Mokykla yra pasiekusi susitarimų su socialiniais partneriais mokinių praktinėms, patyriminėms veikloms, vykdomoms tam pritaikytose aplinkose, pasinaudojant socialinių partnerių baze ir resursais. Šios priemonės, finansuojamos iš Savivaldybės biudžeto, įgyvendinimas, t. y. galimybė kadetams nuvykti į praktinių įgūdžių tobulinimo vietas, užtikrins Mokyklos pasirinktos jūrinio ugdymo krypties praktinį realizavimą. Šioje priemonėje taip pat planuojamos lėšos mokinių važiavimo į mokyklą ir iš mokyklos išlaidų kompensavimui.

**02. TIKSLAS. Pritaikyti turimas patalpas švietimo reikmėms, kurti specifinius kadetų ugdymo poreikius atitinkančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, kuriama saugi, patraukli, šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus bei Mokyklos bendruomenės lūkesčius atliepianti aplinka.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	98	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	1	1	1	1
3. Įsigyta informacinių komunikacinių technologijų, vienetais	10	13	15	15
4. Įrengti kabinetai, pritaikyti Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programų įgyvendinimui, vienetais	1	2	2	1
5. Įrengtos lauko zonos praktinėms Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programų veikloms, vienetais	1	1	1	1

6. Įsigyta mokyklinių baldų, daiktų spintelių, vienetais	40	40	40	40
--	----	----	----	----

## **02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS.**

### **02.01. Uždavinys. Gerinti Mokyklos ugdymo sąlygas ir aplinką.**

Šiam uždaviniui įgyvendinti bus vykdomos tokios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Teisės aktais nustatytų higienos reikalavimų vykdymas.*

Vykdamas šią priemonę, 2021 m. atlikti Mokyklos vidaus remonto darbai: suremontuoti I ir II korpuso pirmo aukšto koridorių sienos ir lubos, 2 sanitariniai mazgai. 2022–2024 metais planuojama atlikti technologijų kabineto remontą, pakeisti grindų dangą ir atnaujinti apšvietimą 2 kabinetuose. Būtinai III korpuso I ir II aukšto koridorių bei laiptinių remontas.

*02.01.02. Priemonė. Mokyklinių baldų kabinetuose ir kitose Mokyklos erdvėse atnaujinimas.*

Priemonės vykdymas leis užtikrinti estetišką, funkcionalią ir saugią ugdymosi aplinką. Bus atnaujinti 2 kabinetų baldai, įrengtos naujos žaliuzės bei, esant poreikiui, tinkamas langų užtamsinimas, įsigytas reikiamas skaičius spintelių mokinių daiktams laikyti.

### **02.02. Uždavinys. Pertvarkant ir atnaujinant turimas aplinkas, kurti inovatyvias edukacines erdves.**

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos tokios priemonės:

*02.02.01. Priemonė. Funkcionalios ir dinamiškos aplinkos puoselėjimas.*

Priemonė siekiama kurti mokinių praktinėms veikloms, fiziniam aktyvumui skirtas erdves pastate ir Mokyklos teritorijoje. Bus pertvarkytos kai kurios vidaus patalpos ir pritaikytos specifinėms Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programos įgyvendinimo reikmėms (kovinės savignyos salė, jūreivystės ir laivybos klasė). Mokyklos teritorijoje atsiras edukacinių zonų kai kurių programų praktinėms veikloms vykdyti. Dauguma mokinių aktyviai dalyvaus kuriant specifines mokyklos erdves, mokytojai ugdymosi priemones bei aplinkas veiksmingai ir kūrybiškai panaudos ugdymo procese.

*02.02.02. Priemonė. Informacinių komunikacinių technologijų atnaujinimas ir mokymo priemonių įsigijimas.*

Vykdamas šią priemonę, bus atnaujinama dalis kompiuterių ir kitos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinių komunikacinių technologijų priemonės. Bus įsigyta naujų kompiuterių ir įrengtas antras informacinių technologijų kabinetas. Pasirengiant nuotoliniam ugdymui planuojama įsigyti įrangos, reikalingos hibridiniam mokymui, įsigyti elektroninių mokymo priemonių bei atnaujinti skaitmeninį turinį.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorė

Gražina Skunčikienė

SUDERINTA  
Mokyklos tarybos posėdžio  
2021-10-26 protokoliniu nutarimu  
(protokolo Nr. V3-2)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. spalio 26 d.  
įsakymu Nr. ŠV1-211

**KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS 2022–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO  
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė (tūkst. Eur)**

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
											Pavadinimas	planas		
												2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
<b>01</b>	<b>Tikslas. Gerinti ugdymo kokybę sudarant sąlygas kiekvieno mokinio individualiai pažangai</b>													
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Uždavinys. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą</b>												
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	Ugdymo proceso ir tinkamos aplinkos užtikrinimas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	SB (VB)	373,38	436,00	436,00	436,00	Ugdomų mokinių skaičius, vnt.	240	310	340
											Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	32	34	37
											Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	15	16	18
											Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
											<b>Iš viso:</b>	<b>625,24</b>	<b>719,75</b>	<b>719,75</b>
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementų įgyvendinimas		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	4,0	4,0	4,0	4,0	Kadetų, dalyvaujančių Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programoje, skaičius, proc.	100	100	100

					Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	Kt	0,5	0,5	0,5	0,5	Edukacinių projektų ir programų, patyriminio ugdymo veiklų, tenkančių vienai klasei, skaičius, vnt.	4	5	5
						<b>Iš viso:</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>				
01	01	03	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacija		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(VB)	0,8	1,3	1,3	1,3	Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, proc.	98	100	100
						SB	0,3	0,5	0,5	0,5				
						ES		8,3			Atestuotų pedagogų skaičius, vnt.	2	2	2
											Nepedagoginių darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius	2	3	3
						<b>Iš viso:</b>	<b>1,1</b>	<b>10,1</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>				
01	01	<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>630,84</b>	<b>734,35</b>	<b>726,05</b>	<b>726,05</b>					
01	02	<b>Uždavinys. Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui</b>												
01	02	01	Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas		Socialinis pedagogas	SB(VB)	3,1	1,8	1,8	1,8	Maitinamų mokinių skaičius	240	310	340
						SB	61,7	92,8	124,8	149,8				
						<b>Iš viso:</b>	<b>64,8</b>	<b>94,6</b>	<b>126,6</b>	<b>151,6</b>				
01	02	02	Mokinių pavėžėjimo ugdymo tikslais organizavimas		Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	5,3	10,4	11,00	11,00	Vienam mokiniui tenkančių pavėžėjimo paslaugų per metus skaičius	4	5	6
						<b>Iš viso:</b>	<b>5,3</b>	<b>10,4</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>				
01	02	<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>70,1</b>	<b>105,0</b>	<b>137,60</b>	<b>162,6</b>					
01	<b>Iš viso tikslui:</b>				<b>700,94</b>	<b>839,35</b>	<b>863,65</b>	<b>888,65</b>						
02	<b>Tikslas. Pritaikyti turimas patalpas švietimo reikmėms, kurti specifinius kadetų ugdymo poreikius atitinkančią aplinką</b>													
02	01	<b>Uždavinys. Gerinti Mokyklos ugdymo sąlygas ir aplinką</b>												

02	01	01	Teisės aktais nustatytų higienos reikalavimų vykdymas		Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	0,7	1,0	1,0	1,0	Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vnt.	1	1	1
						SB(SP)	1,0	2,0	2,0	2,0				
						<b>Iš viso:</b>	<b>1,7</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>				
02	01	02	Mokyklinių baldų kabinetuose ir kitose Mokyklos erdvėse atnaujinimas		Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	0,7	0,9	0,9	0,9	Įsigyta mokyklinių baldų, daiktų spintelių, vnt.	40	40	40
						Kt	0,9	1,0	1,0	1,0				
						<b>Iš viso:</b>	<b>1,6</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>				
02	01	<b>Iš viso uždaviniui:</b>					<b>3,3</b>	<b>4,9</b>	<b>4,9</b>	<b>4,9</b>				
02	02	<b>Uždavinys. Pertvarkant ir atnaujinant turimas aplinkas, kurti inovatyvias edukacines erdves</b>												
02	02	01	Funkcionalios ir dinamiškos aplinkos puoselėjimas		Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	SB	0,3	0,5	0,5	0,5	Įrengti kabinetai, pritaikyti Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programų įgyvendinimui, vnt.	2	2	1
						SB(VB)	0,8	4,3	4,3	4,3				
						SB(SP)	1,1	2,9	2,9	2,9				
						Kt	0,5	2,0	2,0	2,0				
						<b>Iš viso:</b>	<b>2,7</b>	<b>9,7</b>	<b>9,7</b>	<b>9,7</b>				
02	02	02	Informacinių komunikacinių technologijų atnaujinimas ir skaitmeninių mokymo priemonių įsigijimas		Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir	SB(VB)	4,2	1,0	1,0	1,0	Įsigytų kompiuterių skaičius, vnt.	10	12	12
						SB	3,4	0,9	0,9	0,9				
										Įsigytų kopijavimo aparatų skaičius, vnt.	1	1	1	

				bendriesiems klausimams	Kt		1,0	1,0	1,0	Įsigyta skaitmeninių mokymo priemonių komplektų, vnt.	2	3	3
					<b>Iš viso:</b>	<b>7,6</b>	<b>2,9</b>	<b>2,9</b>	<b>2,9</b>				
<b>02</b>	<b>02</b>	<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>10,3</b>	<b>12,6</b>	<b>12,6</b>	<b>12,6</b>				
<b>02</b>		<b>Iš viso tikslui:</b>				<b>13,6</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>				
<b>01</b>		<b>Iš viso veiklos planui:</b>				<b>714,58</b>	<b>856,85</b>	<b>881,15</b>	<b>906,15</b>				



## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>712,64</b>	<b>844,05</b>	<b>876,65</b>	<b>901,65</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	328,26	394,75	427,35	452,35
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	2,1	4,9	4,9	4,9
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	382,28	444,4	444,4	444,4
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>				
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>				
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>1,9</b>	<b>12,8</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>		8,3		
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>				
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>				
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	1,9	4,5	4,5	4,5
<b>IŠ VISO:</b>	<b>714,54</b>	<b>856,85</b>	<b>881,15</b>	<b>906,15</b>