

## KLAIPĖDOS JŪRŲ KADETŲ MOKYKLOS, KODAS 290442080 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos 2023–2025-ųjų metų strateginis planas (toliau – strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos jūrų kadetų mokyklos (toliau – Mokykla) bendruomenės poreikius ir Mokyklos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Mokykloje vykdomos pagrindinio ir vidurinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programos. Įgyvendinant Jūrų kadetų ugdymo sampratą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-902 (toliau – Samprata), elementus, be bendrojo ugdymo dalykų Mokykloje vykdoma Jūreivystės laivybos ir karybos pagrindų programa. 2022–2023 mokslo metais joje dalyvauja visi (209) 5–11 klasių mokiniai.

Vadovaudamasi Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 m. veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2022 m. veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-234, Mokykla 2023 – 2025 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokomųjų dalykų turinio integralumas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas.
2. Sąlygų ugdymui kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas.
3. Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus Mokyklos administracija (direktorius, pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas), 37 pedagoginiai darbuotojai (bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, neformaliojo švietimo mokytojai) bei 16 nepedagoginių darbuotojų (direktorius pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, dokumentų koordinavimo, informacinių komunikacinių technologijų bei duomenų bazės, elektroninio dienyno priežiūros specialistai, raštinės administratorius, elektrikas, budėtojai, pastatų ir sistemų priežiūros darbininkai, valytojai, kiemsargis). Visi pedagoginiai darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 6 iš jų yra baigę magistrantūros studijas, 6 pedagogai atestuoti vyresniojo mokytojo, 12 mokytojo metodinio kvalifikacinėms kategorijoms.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui, jų kvalifikacijai tobulinti, socialinio draudimo įmokoms, Mokyklos pastatui išlaikyti ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), mokinių mitybos bei transporto išlaidoms, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms, edukacinių erdvių kūrimui, ugdymo aplinkos sutvarkymui ir kūrimui. Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Mokykloje būtina atlikti vidaus patalpų remontą, įrengti gamtos mokslų kabinetą, atnaujinti biblioteką bei įrengti skaityklą, atnaujinti informacinių komunikacinių technologijų bazę, atnaujinti technologijų (dirbtuvių) patalpas ir įrangą, įrengti specializuotus kabinetus, reikalingus Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programos įgyvendinimui, atnaujinti elektros instaliaciją.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo kokybė, tinkamas švietimo pagalbos teikimas mokiniams. Mokytojai patobulins profesinę kvalifikaciją ir kompetencijas. Bus atnaujintos mokyklos erdvės, sudarytos saugios ir higienos normas atitinkančios ugdymo sąlygos. Bus užtikrintas darbuotojų darbo užmokestis, įstaigos pastato išlaikymas.

## **01. TIKSLAS. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant dalykų turinio integralumo ir sudarant sąlygas kiekvieno mokinio individualiai pažangai.**

Siekiant šio tikslo, svarbu sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus, laiku teikti veiksmingą švietimo pagalbą, efektyvinti ugdymo procesą siekiant dalykinių ir bendrųjų kompetencijų visumos, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą, tenkinti mokinių saviraiškos poreikius, sudaryti tinkamas sąlygas Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programos įgyvendinimui. Taip pat svarbu tobulinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikaciją, didinančią ugdymo veiksmingumą ir skatinančią Mokyklos veiklos tobulinimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Darbuotojų pareigybių skaičius atitinka Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus, procentais	100	100	100	100
3. Ugdomų kadetų skaičius, vienetais	209	260	300	320
4. Kadetų, dalyvaujančių Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programoje, skaičius, procentais	100	100	100	100
5. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	98	100	100	100
6. Mokiniais ir jų tėvams teikiama socialinė, švietimo pagalba atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
7. Edukacinių projektų ir programų, patyriminio ugdymo veiklų, tenkančių vienai klasei, skaičius, vienetais	4	4	5	5

### **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS.**

#### **01.01. Uždavinys. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Mokykloje mokosi mokiniai, pasirinkę jūrinio ugdymo kryptį, tačiau jie yra skirtingų gebėjimų ir motyvacijos. Mokykloje sudaromos lygios galimybės tenkinti ugdymo(si) ir saviraiškos poreikius, įsitraukti į aktyvų ugdymosi procesą, patirti sėkmę ir siekti individualios pažangos.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

##### *01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso užtikrinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės kokybiškai organizuoti ugdymo procesą, įgyvendinti pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Mokykloje laipsniškai didėja mokinių skaičius, 2022–2023 mokslo metų pradžioje sukomplektuota 12 klasių, kuriose mokosi 209 mokiniai. Šia priemone planuojamos lėšos 37 pedagogų darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui.

##### *01.01.02. Priemonė. Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementų įgyvendinimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, visų klasių kadetams bus organizuojamos veiklos pagal Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programą (jūreivystė ir laivyba, karinis statusas ir rikiuotė, išgyvenimas sausumoje ir jūroje, kovinė savigny, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, karinė taktika, lyderystės ugdymas, karybos istorija ir filosofija, mažojo laivo valdymas). Bendrojo ugdymo dalykų mokytojai programos elementus integruos į dalykų pamokas, siūlys programą papildančius modulius. Pasirenkamųjų dalykų ir modulių įvairovė padidins mokinių pasirinkimo galimybes ir

mokymosi motyvaciją, užtikrins visapusišką mokinių ugdymosi poreikių tenkinimą. Šiai priemonei planuojamos lėšos Jūreivystės, laivybos ir karybos programą įgyvendinančių darbuotojų pareigybių išlaikymui.

Viena iš Jūrų kadetų ugdymo sampratos nuostatų yra įgytų teorinių žinių įtvirtinimas įvairiose edukacinėse erdvėse, stacionariose ir mobiliose stovyklose, statutinėse įstaigose. Mokykla yra pasiekusi susitarimų su socialiniais partneriais mokinių praktinėms, patyriminėms veikloms, vykdomoms tam pritaikytose aplinkose, pasinaudojant socialinių partnerių baze ir resursais. Šios priemonės, finansuojamos iš Savivaldybės biudžeto, įgyvendinimas, t. y. galimybė kadetams nuvykti į praktinių įgūdžių tobulinimo vietas, užtikrins Mokyklos pasirinktos jūrinio ugdymo krypties praktinį realizavimą.

Mokykloje veiklos vykdomos visą dieną, todėl sudarytos sąlygos visiems Mokyklos kadetams pietums gauti šiltą, šviežią maistą Mokyklos valgykloje. Priemonė vykdoma vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu bei Higienos normos reikalavimais. Priemonė finansuojama savivaldybės biudžeto lėšomis.

*01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas, pažintinės veiklos ir netradicinio ugdymo užtikrinimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, siekiama kuo geriau pažinti kiekvieną vaiką, atskleisti jo gebėjimus ir talentus ir, taikant įtraukiojo ugdymo nuostatas, sudaryti kuo geresnes sąlygas kiekvieno tobulėjimui. Parengta individualios pažangos stebėjimo sistema sudaro galimybes matyti ne tik mokinio akademinę pažangą, bet ir asmenybės ūgtį. Mokykla toliau įgyvendins nuoseklią ir ilgalaikę psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programą „Savu keliu“, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos, savanorystės veiklų skatinimą, mokinių lyderystės ugdymą. Šia priemone planuojamos lėšos mokiniui kultūrinei pažintinei veiklai, Mokyklos paramos lėšų tikslinis naudojimas.

*01.01.04. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacija.*

Ši priemonė padės siekti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir kitų darbuotojų profesinio meistriškumo ir tobulinti profesines kompetencijas, kurios turės įtakos Mokyklos veiklos kokybei. Bus sudaromos galimybės pedagoginiams darbuotojams vidutiniškai 5 dienas per metus tikslingai, orientuojantis į Mokyklos veiklos prioritetus, tobulinti kvalifikaciją ir per trejus metus atestuotis 8 pedagogams. Šiai priemonei įgyvendinti bus panaudojamos kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos.

*01.01.05. Priemonė. Mokyklos aplinkos užtikrinimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, siekiama užtikrinti saugią, estetišką, patogią ugdymo proceso įgyvendinimui aplinką. Šia priemone planuojamos lėšos Mokyklos aptarnaujančio personalo darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui, pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms apmokėti, prekėms įsigyti.

**01.02. Uždavinys. Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui.**

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Socialiai remtinų mokinių nemokamo maitinimo užtikrinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinamas nemokamas maitinimas vaikams iš šeimų, galinčių pasinaudoti maitinimo lengvata, teisės aktų nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2023 m. 100 proc. mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 7 socialiai remtiniams mokiniams.

*01.02.02. Priemonė. Pavėžėjimo užtikrinimas mokiniams, kuriems taikomos pavėžėjimo lengvatos.*

Vykdam šią priemonę, vadovujamasi Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metų bendrojo planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. liepos 22 d. sprendimu Nr. T2-170. Mokykla neturi aptarnaujamos teritorijos ir tenkina mokinių, norinčių mokytis pagal netradicinio ugdymo programas (Jūreivystės, laivybos ir karybos programa), poreikius. Teisės aktų nustatyta tvarka šiems mokiniams užtikrinamas važiavimo išlaidų kompensavimas. Planuojama, kad važiavimo išlaidos bus kompensuojamos 18 mokinių.

**02. TIKSLAS. Pritaikyti turimas patalpas švietimo reikmėms, kurti mokinių patyriminei veiklai pritaikytą bei specifinius kadetų ugdymo poreikius atitinkančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, kuriama saugi, patraukli, šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus bei Mokyklos bendruomenės lūkesčius atliepanti aplinka.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2022-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	100	100	100	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	2	1	1	1
3. Įsigyta informacinių komunikacinių technologijų, vienetais	10	12	14	14
4. Įrengti kabinetai, pritaikyti patyriminei veiklai, vienetais	2	1	1	1
5. Įsigyta mokyklinių baldų, daiktų spintelių, vienetais	40	40	40	40

**02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS.**

**02.01. Uždavinys. Atnaujinti Mokyklos bibliotekos fondus ir mokymo priemones.**

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Aprūpinimo vadovėliais ir grožine literatūra užtikrinimas.*

Vykdam šią priemonę siekiama, kad visi Mokykloje besimokantys mokiniai būtų aprūpinami reikiamais vadovėliais, kad bibliotekoje turima grožinė literatūra atitiktų ugdymo programas ir bendruomenės poreikius. Planuojama atnaujinti vadovėlių fondą pagal atnaujintas bendrąsias ugdymo programas. Šią priemonę planuojama įgyvendinti naudojant mokymo lėšas, vykdam grožinių knygų rinkimo akcijas.

*02.01.02. Priemonė. Aprūpinimo naujomis ugdymo priemonėmis ir programomis užtikrinimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, siekiama Mokyklos kabinetus aprūpinti naujomis, moderniomis ugdymo priemonėmis; planuojama įsigyti: interaktyvius ekranus, vaizdo projektorių, gamtos mokslų, socialinių mokslų mokymui skirtas kompiuterines programas ir kt. Bus atnaujinama dalis kompiuterių ir kitos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios informacinių komunikacinių technologijų priemonės. Šią priemonę planuojama įgyvendinti naudojant mokymo lėšas, skaitmeninio ugdymo plėtros, projektų ir paramos lėšas.

*02.01.03. Priemonė. Gamtamokslinės laboratorijos modernizavimas: patalpų remontas ir laboratorijos įrangos įsigijimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, Mokykloje bus įrengtas gamtos mokslų kabinetas, kuriame vyks chemijos, fizikos ir biologijos pamokos, kiti edukaciniai užsiėmimai.

**02.02. Uždavinys. Atnaujinti švietimo reikmėms naudojamas patalpas.**

Šiam uždaviniui įgyvendinti bus vykdomos tokios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Teisės aktais nustatytų higienos reikalavimų vykdymas.*

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, suremontuoti po 1 mokomąjį kabinetą kiekvienais metais, atnaujinti biblioteką, įrengti skaityklą bei antrą informacinių technologijų kabinetą.

*02.02.02. Priemonė. Mokyklinių baldų kabinetuose ir kitose Mokyklos erdvėse atnaujinimas.*

Priemonės vykdymas leis užtikrinti estetišką, funkcionalią ir saugią ugdymosi aplinką. Kiekvienas metais bus atnaujinti 1 kabineto baldai.

**02.03. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.**

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.03.01. Priemonė. Patalpų suteikimo paslaugos laisvu nuo užsiėmimų metu vykdymas.*

Įgyvendinant šią priemonę, laisvu nuo pamokų metu vykdoma 3 patalpų suteikimo paslauga. Lėšos, gautos už šią paslaugą, naudojamos Mokyklos materialinės bazės gerinimui. 2023 metais planuojama tokiu būdu gauti 4,9 tūkst. Eur.

*02.03.02. Priemonė. Patalpų nuomos paslaugos teikimas.*

Įgyvendinant šią priemonę, nuomojamos Mokyklos virtuvės ir pagalbinės patalpos. Lėšos, gautos už šią paslaugą, naudojamos Mokyklos materialinės bazės gerinimui. 2023 metais planuojama tokiu būdu gauti 0,6 tūkst. Eur.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2023–2025 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
vykdanti direktoriaus pareigas

Eglė Liaučienė

SUDERINTA  
Mokyklos tarybos posėdžio  
2022-11-10 protokoliniu nutarimu  
(protokolo Nr. V3-3)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. lapkričio 24 d.  
įsakymo Nr. ŠV1-269 4 punktu

Strateginio plano  
priedas

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Prieimės kodas	Pavadinimas	Prieimės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai
01	<b>Tikslas. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant dalykų turinio integralumo ir sudarant sąlygas kiekvieno mokinio individualiai pažangai</b>														
01	01	<b>Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą</b>													
01	01	01	Ugdymo proceso užtikrinimas mokykloje:		Direktorius	SB(VB)	564,38	584,0	584,0	584,0	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	37	40	42	
			Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo užtikrinimas		Administracija						Mokinių skaičius, vnt.	260	300	320	
			Mokinių neformaliojo ugdymo užtikrinimas		Administracija, neformaliojo švietimo mokytojas	Iš viso:	564,38	584,0	584,0	584,0	Mokinių, dalyvaujančių NŠ veiklose mokykloje skaičius, proc.	120	150	170	
01	01	02	Jūrų kadetų ugdymo sampratos elementų įgyvendinimas:		Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas						Kadetų, dalyvaujančių Jūreivystės, laivybos ir karybos pagrindų programoje, skaičius, proc.	100	100	100	
			Jūreivystės, laivybos ir karybos programos įgyvendinimo užtikrinimas		Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas, neformaliojo švietimo mokytojas	SB	106,8	153,3	153,3	153,3	Jūreivystės, laivybos ir karybos programą vykdančių mokytojų skaičius, vnt.	7	7	8	
			Mokinių maitinimo užtikrinimas		Administracija	SB	92,3	141,5	141,5	141,5	Maitinamų mokinių skaičius, vnt.	260	300	320	
			Mokinių pavėžėjimo ugdymo tikslais organizavimas		Administracija	SB	8,2	8,2	8,2	8,2	Vienam mokiniui tenkančių pavėžėjimo paslaugų per metus skaičius, vnt.	4	5	5	
01	01	03	Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas, pažintinės veiklos ir netradicinio ugdymo užtikrinimas		Administracija, Klasių vadovai	SB(VB)	0,7	0,7	0,7	0,7	Įgyvendinamų prevencinių programų skaičius	1	1	1	
						Iš viso	208,0	303,7	303,7	303,7	Mokinių skaičius, vnt.	260	300	320	
01	01	04			Direktoriaus pavaduotojai ugdymui,	SB(VB)	1,4	1,7	1,7	1,7	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, proc.	100	100	100	

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai	
			Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacija			Atestacinė komisija, Metodinė taryba	SB	0,6	0,7	0,7	0,7	Atestuotų mokytojų skaičius, vnt.	3	3	2	
						Iš viso	2,0	2,4	2,4	2,4						
01	01	05	Mokyklos aplinkos užtikrinimas			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB KT	208,2 3,5	218,5 3,5	218,5 3,5	218,5 3,5	Aptarnaujančio personalo etatų skaičius, vnt.	17,75	17,75	17,75	
							Iš viso:	211,7	222,0	222,0	222,0					
01	01					<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>986,08</b>	<b>1112,1</b>	<b>1112,1</b>	<b>1112,1</b>			
01	02	<b>Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui</b>														
01	02	01	Socialiai remtinų mokinių nemokamo maitinimo užtikrinimas			Direktorius, socialinis pedagogas	SB(VB) SB	1,8 0,5	2,0 0,5	2,0 0,5	2,0 0,5	Nemokamai maitinamų mokinių skaičius, vnt.	7	8	8	
						Iš viso:	2,3	2,5	2,5	2,5						
01	02	02	Pavėžėjimo užtikrinimas mokiniams, kuriems taikomos pavėžėjimo lengvatos			Socialinis pedagogas	SB	2,3	3,1	3,1	3,1	Pavežamų mokinių skaičius, vnt.	18	18	18	
						Iš viso:	2,3	3,1	3,1	3,1						
01	02					<b>Iš viso uždaviniui:</b>				<b>4,6</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>	<b>5,6</b>			
01					<b>Iš viso tikslui:</b>				<b>990,68</b>	<b>1117,7</b>	<b>1117,7</b>	<b>1117,7</b>				
02	<b>Tikslas. Pritaikyti turimas patalpas švietimo reikmėms, kurti mokinių patyriminei veiklai pritaikytą bei specifinius kadetų ugdymo poreikius atitinkančią aplinką</b>															
02	01	<b>Atnaujinti Mokyklos bibliotekos fondus ir ugdymo priemonės</b>														
02	01	01	Aprūpinimo vadovėliais ir grožine literatūra užtikrinimas			Bibliotekininkas, Metodinė taryba	SB(VB)	3,0	4,0	4,0	4,0	Įsigytų vadovėlių ir grožinės literatūros skaičius, vnt.	142	150	150	
						Iš viso:	3,0	4,0	4,0	4,0						
02	01	02	Aprūpinimo naujomis ugdymo priemonėmis ir programomis užtikrinimas			Metodinė taryba, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB(VB)	0,9	0,9	0,9	0,9	Įsigytų priemonių ir mokymo programų skaičius, vnt.	100	100	100	

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Prieimybės kodas	Pavadinimas	Prieimybės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai	
02	01	03	Gamtamokslinės laboratorijos modernizavimas: patalpų remontas ir laboratorijos įrangos įsigijimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB		70,00			Įrengta gamtamokslinė laboratorija skaičius, vnt.	1			
								Iš viso:	0,9	70,9	0,9		0,9			
02	01	Iš viso uždaviniui:						3,9	74,9	4,9	4,9					
02	02	Atnaujinti švietimo reikmėms naudojamas patalpas														
02	02	01	Teisės aktais nustatytų higienos reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	3,9	6,9	6,9	6,9	Bibliotekos atnaujinimas, m <sup>2</sup>	52,86			
								Iš viso:	3,9	6,9	6,9	6,9	Skaityklos įrengimas, m <sup>2</sup>		20	
02	02	02	Mokyklinių baldų kabinetuose ir kitose Mokyklos erdvėse atnaujinimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB SB(VB) Kt	1,3	2,5	2,5	2,5	Kabinetų, kuriuose atnaujinti baldai, skaičius, vnt.	1	1	1	
								0,9	1,1	1,1	1,1					
						Iš viso:		2,2	3,6	3,6	3,6					
02	02	Iš viso uždaviniui:						6,1	10,5	10,5	10,5					
02	03	Teikti papildomas paslaugas														
02	03	01	Patalpų suteikimo paslaugos laisvu nuo užsiėmimų metu vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB(SP)	4,9	4,9	4,9	4,9	Suteikiamų paslaugų skaičius, vnt.	4	4	4	
								Iš viso:	4,9	4,9	4,9		4,9			
02	03	02	Patalpų nuomos paslaugos teikimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB(SP)	0,6	0,6	0,6	0,6	Nuomojamų patalpų skaičius, vnt.	1	1	1	
								Iš viso:	0,6	0,6	0,6		0,6			
02	03	Iš viso uždaviniui:						5,5	5,5	5,5	5,5					
02	Iš viso tikslui:							15,5	90,9	20,9	20,9					
01	Iš viso veiklos planui:							1006,18	1208,6	1138,6	1138,6					



2 lentelė

## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavi mai 2022- iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetinia ms 2023- iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	20245-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>1001,78</b>	<b>1204,0</b>	<b>1134,0</b>	<b>1134,0</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	424,1	605,20	535,2	535,2
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	5,5	5,5	5,5	5,5
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	572,18	593,3	593,3	593,3
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>				
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>				
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>4,4</b>	<b>4,6</b>	<b>4,6</b>	<b>4,6</b>
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>				
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>				
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	4,4	4,6	4,6	4,6
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1006,18</b>	<b>1208,6</b>	<b>1138,6</b>	<b>1138,6</b>

